



Réunion de Bureau 20 Octobre 2014 à 19h30

Excusés : F.Bouvier, C.Frayse, J.Sanchez, D.Giove

Absents : J-L Jarcellat, A.Berger.

Présents : J.Mulas, G.Magnaval, X.Trosset, O.Roubin, I.Giove, F.Duverger, P.Feige, P.Jarnieux, B.Plas

Introduction :

C'est une réunion qui sera assez dense compte tenu du nombre de points à aborder et des décisions à prendre.

Les responsables administratifs des pôles sont invités très volontiers à participer à chaque réunion bureau. S'ils ne sont pas disponibles, il serait judicieux de faire un point avant pour la réunion.

1- Point Comité Ligue et FFBB

- **Etat des licences**

Au 20/10/14 :

- 259 licenciés
- 92 Filles et 166 Garçons
- Détail par pôle : 124 pôle masculin, 69 pôle féminin, 65 pôle Mini Basket (23f/42g)
- Licences en attente : 283 l'année dernière => 24 à venir

Estimation licences à venir : 35 (+11 par rapport à la saison dernière) => très proche des 300.

Rappel :

- chaque entraîneur doit laisser ses licences dans les casiers cela impact le budget du club (15€ d'amende par licence manquante) -Faire infos aux responsables techniques pour transmission
- chaque responsable de pôle doit voir avec ses entraîneurs et établir la liste des licences à demander en duplicata

- **FFBB** : Problème ce week-end pas de chronométreur de désigner, à surveiller sur les prochains matchs

- **Désignations** : Vigilance car possible de ne pas avoir des arbitres à tous les matchs

2- Bilan matériel

- Achats terminés pour tout le matériel de la saison :
 - 5 jeux de maillots (2 SM1 + sur maillots, 1 U17F, 1 U11M, 1 U11F)
 - 12 ballons taille 6 + 12 ballons taille 7 + 5 ballons en mousse
 - 130 Chasubles réversibles floqués avec un n° pour identification (Mini Basket/masculins)
 - 250 gourdes 1l (à suivre car problème de fragilité des bouchons)
 -
- SM3 : devraient commander (financement partenaires) jeux de maillots id. aux SM1
Quid : Pour avoir son logo ? Quel part de déduction fiscale possible ? Réponse à faire (Bernadette)
- Etat du stock : beaucoup de maillots non rendus ou mélangés : meilleure gestion du stock, interdiction que les jeunes gardent leur équipement. Informations à faire par les responsables de pôles aux entraîneurs

3- Bilan financier

- Bilan saison 2013-2014 :
 - encaissement des sponsors (identique à l'année dernière)
 - 30.440€ d'encaissement et attente de licence

- actuellement, recettes de 31.856 € (dont 25.533€ de licences)
- actuellement, dépenses de 29.205 € (dont emplois salariés, entraîneurs, équipement buvette et engagement)
- Bilan prévisionnel saison 2014-2015 : 97 700€
- P. Jarnieux fait le point sur les soldes bancaires
- Subvention CNDS Emploi : somme versée sur le compte La Poste *voir pour changement de RIB*
- A venir la fermeture du compte CLAR Général réparti 2/3 basket 1/3 danse

4- Indemnités des entraîneurs (entraînement/stage)

- Nous avons acté une indemnité entraîneur en fonction du diplôme passé
 - 50€/9mois : diplôme département, de septembre 2014 à mai 2015
 - 80€/9mois : diplôme région, de septembre 2014 à mai 2015

Les coaches à former sont les suivants : Marie (initiateur), Baptiste et Nicolas (initiateur et quelques modules de l'EJJ doivent être validés à la fac) et Guillaume (EJJ) .

A faire : Philippe doit vérifier (problème d'âge pour Marie) si des dérogations sont possibles et affiner pour Baptiste, Nicolas et Guillaume avant les inscriptions

Cas particulier : Yoann (ne pourra suivre une formation cette année par manque de temps) engage chaque semaine et mois des dépenses kilométriques importantes pour venir coaché son équipe (3x Decines-Lyon par semaine). Quelles propositions peut-on lui faire ?

A faire : Philippe doit se renseigner pour la possibilité de passer en candidat libre son diplôme d'animateur. Si c'est possible, le bureau valide qu'il puisse toucher 80€/9mois.

- Validation par le bureau d'une indemnité pour les jeunes entraîneurs du club qui viendrait encadrer les stages : 20€ par jour.

5- Formations

- Entraîneurs : **EJJ** : Guillaume, Nicolas et Baptiste
Initiateur-animateur : Marie, Nicolas, Baptiste et Yoann
Interne : Roxane U15F et Florian U11F
- Arbitres : **Formation initiale** : Yasmine et Erwan
Pinson : Angela, Alice, Rozenn
Djena et Hugo : inscription trop tardive
- OTM : **Stage e-marque** : Olivier R., Houda et Jazz

6- Stages

- Pôle Mini Basket : Toussaint : 23 et 24 octobre 2014, Hiver : 19 et 20 février 2015
Pâques : 16 et 17 avril 2015
- Pôle Masculin : Toussaint : 30 et 31 Octobre 2014, Noël : 2 janvier 2015
Hiver : 19 et 20 février 2015
- Pôle Féminin : Toussaint : 1 et 2 novembre 2014, Noël : 3 et 4 janvier 2015
Hiver : 21 et 22 février 2015, Pâques : 25 et 26 avril 2015
Été : 20 et 21 juin 2015

A Faire : Janine, vérifier la disponibilité des Gymnases Pradel et Bellecombe

A Faire : Philippe, voir le problème de date en février. Pâques et Été ?

7- Gestion du salarié

- Problématique avec le repos hebdomadaire (coaching SM2 le dimanche et Boisard le lundi) sur 3 dates : le 1/12, le 2/02 et le 2/03.

A faire : décaler les matchs du 1/02 et du 1/03 au samedi en ouverture des SM1. Reste le problème du 1/12 ou il faut prévoir quelqu'un pour le coaching de l'équipe SM2 ce jour là.

- Rappel à faire pour les interventions Boisard pendant les vacances scolaires.
A faire : Françoise
- Objectif définis : point d'avancement 2^{ème} semaine des vacances scolaires.
A Faire : Janine
- Stage pôle masculins et détachement de Philippe au comité pour le TIC (30 et 31/10/2014) : Philippe sera en congé sur ces 2 jours si remplacement possible, sinon pas de dispos. Philippe doit poser 2 journées de congés.
Rappel : Le lundi est la journée de repos total de Philippe, ne pas prévoir de réunion pour lui ou avec lui.

8- Fan club

- Pour l'instant 600€ déjà vendu. Bon résultat.
- A noter : Challenge Benjamin le 24 Janvier 2015, Françoise dispose de 40 places

9- Présentation service civique

- Le dossier a été accepté pour un seul service civique. Le choix a été fait de s'engager sur la création de stage pour les jeunes qui ne peuvent pas partir en vacances (licenciés du club ou habitant du quartier). Ce projet permettra de développer le côté social du club et permettre d'obtenir des financements via des fondations, de jouer aussi notre rôle sur notre territoire de quartier et ainsi continuer à avoir des aides de la ville.
- Le tuteur du projet sera Philippe Dersy, accompagné pour l'instant par Françoise et Bernadette sur le projet. 24h par semaine pendant 8 mois. Travail chez lui, au Clar : matériel informatique à trouver Bernadette via Eric Maupetit
- L'annonce vient d'être validée et publiée sur le site du service civique. Françoise a pour l'instant 7 candidats (type Bac+3 ou +4) à recevoir. Recrutement à faire rapidement par Françoise
- Le candidat sera présenté à Janine avant décision finale
- Une communication doit être faite vers le club par Françoise et Bernadette

10- Collège Bellecombe

- Dernière réunion le 14 octobre. Le dossier a été déposé à l'Inspection Académique par le collège.
- Elaboration de la convention entre le collège et nous en cours 12 filles, 12 garçons sur les niveaux 6^{ème} et 5^{ème} pour la rentrée 2015-2016. 1h30 sera assuré par Philippe et nous devons même si cela se passe sur des horaires collège, l'incorporer dans l'élaboration de nos plannings pour la saison prochaine.
- La sélection se fera sur des critères uniquement sportifs. Il y a peu de chance que des dérogations soient acceptées, mais les joueurs intéressés devront tout de même tenter le coup.
- Un CR va être fait de cette réunion et sera adressé aux membres du bureau et responsables sportifs et administratifs

11- Animations

- **Tombola voyage** le sujet n'a pas été traité par manque de temps, à faire par Janine
- **Matches SM1** Buvette et Cases à gratter ou ticket tombola
Proposition de mobilisation des parents pour le financement d'un WE en tournoi à Marseille pour les équipes. Les équipes des U9F, U9M, U11F, U11M, U13F et U13M ont répondu présent et s'occuperont de la buvette et de la vente de case à gratter
U13F : 8/11, 21/03 et 11/04
U13M : 29/11, 28/02 et 11/04
U9 et U11 : 10/01,31/0 et 11/04
Infos à transmettre aux parents référents concernés :

- Les parents référents doivent prévenir Isabelle pour ajuster la quantité de pain pour les hot-dog, si ils veulent vendre d'autres produits (crêpes, gaufres, etc...)
- Il a été déconseillé de tenir la buvette à Bellecombe le samedi après midi ainsi qu'une buvette le dimanche après midi
- Janine, Isabelle et Pierre doivent faire une fiche décrivant les tâches et horaires ainsi que ou se trouve les affaires pour la mise en place et la désinstallation de la buvette pour le match du 8/11 impérativement
- **Calendriers photos**
Le Mini Basket a proposé de faire un calendrier phot à mettre en vente très rapidement. Le bureau a décidé que ce serait toutes les équipes jeunes.
A faire par tous ceux qui peuvent les photos d'équipes jeunes et seniors pour le 9/11 au plus tard et à envoyer pour centralisation à Bernadette.
Gwenola se renseigne sur les calendriers fait à l'ASVEL (coût, coordonnées) l'équipe Mini Basket regarde de nouveaux tarifs pour un ou 3 pages, recto/verso avec 15 photos d'équipes jeunes et une équipe SM1

A noter : Pour la réalisation de la plaquette partenaires, les photos d'équipes sont urgentes.
- **Opérations boutique**
Pas de grosses ventes, livraison prévue semaine du 18 octobre. A suivre
Lors d'une prochaine réunion il y aura une réflexion à mener sur ce que l'on fait (sac à dos ? polos ?)

12- Utilisation des équipements Ville de Lyon

- **Rappels / Utilisation local associatif :**
 - Toute utilisation du local associatif en dehors des matchs (pour les fêtes privées) doit être validée par le bureau/comité exécutif
 - Nettoyage du local, principalement bouteilles de bière et poubelles : chacun doit se responsabiliser. Attention les gardiens viennent régulièrement dans le local
 - Toute utilisation de la salle en dehors de créneaux « normaux 1-9 au 30-6 doit faire l'objet d'une demande
 - Problème très important du voisinage : musique interdite après 23h30, Interdiction de fumer.
- J.Mulas = Une personne du voisinage est venue me voir hier, très en colère. je me suis engagée à ce qu'il y ait un affichage sur le respect des horaires (plus personne après minuit)

13- Planning Général saison 2014-2015

- Gestion des week-ends : tours de table : 1 week-end = 1 équipe seniors/juniors
- Manifestations : point non traité en réunion
 - Tournoi : Mini Basket / Jeunes : date ??
 - Phases Finales : Dates ??
 - Soirée Partenaires : Date ??
- Réunion de Bureau : 6/an
Lundi 1/9, Lundi 20/10, Lundi 15/12, Lundi 9/02/15, Lundi 27/04, Lundi 15/06
- Réunions planifiées du Pôle Masculins 19h30-21h : Attention problème de lundi
Lundi 24 Novembre 2014, Lundi 20 Janvier 2015, Lundi 23 Mars 2015, Lundi 25 Mai 2015

14- Rappel consignes aux responsables administratifs des pôles

Licence manquante = amendes
Les feuilles de matchs seront préparées à l'avance sur le bureau

Demander des duplicatas de licence

15- Buvette

Réunion mardi 14/10 : mise en place d'une charte, validation en bureau et application
Faire les réservations : Qui ??

Charte – Règlement intérieur buvette

- ❖ Seul les personnes responsables se trouvent derrière le bar les week-ends et ont les clefs du bar.
- ❖ Toute consommation doit être payée ou notée par le responsable sur le cahier.
- ❖ Les notes cahiers seront affichées et payables en fin de mois
- ❖ Uniquement en semaine : Consommations pourront-être commandées au prix de 1€
- ❖ Frigo blanc à disposition des consommations personnelles ou commandées. (rappel : la nourriture entamée ne peut rester après le dimanche)
- ❖ Le bar est fermé à clef et accessible uniquement aux responsables.

Tarifs buvette

1.50€ boissons

0.50€ café

3€ pichet blanc

1€ bonbons, 0.50€ sucettes

Tarif semaine Boissons : 1€

Responsables buvette

Jane, Donato, Isabelle, Jean-Luc, Joël, Muriel (demandé à Isa Trosset, Muriel Bellaclat)

Planning de gestion a faire

Après validation : faire mailing aux licenciés

16- Subvention ville de Lyon vendredi 31/10/2014

Point non abordé en réunion , Janine doit faire le dossier pour le 31/10

17- Mini Basket

Réunion mardi 14/10 : un CR a été fait. Si des personnes ne l'ont pas reçu, merci de le signaler à Pierre

A noter : chaque pôle doit faire des comptes rendus de réunions aux membres du bureau et aux responsables administratifs et sportifs des 3 pôles

18- Divers

A noter :

Fête des Sports du 6^{ème} arrondissement de Lyon : 30 Mai 2015

Prochaine réunion de bureau Lundi 15 décembre 2014

Pour en faire un moment festif avant Noël, chacun apportera quelque chose à boire ou grignoter